



NBP Funds Account Number (این بی پی فنڈز اکاؤنٹ نمبر)										Date (تاریخ):									
										D D M M Y Y Y Y									
Principal Account Holder's Name (پرنسپل اکاؤنٹ ہولڈر کا نام)																			
CNIC (شناختی کارڈ نمبر)																			

Guidelines for completing this Form

In respect of any change(s) desired by the Unit Holder(s) in their particulars, a facility through this form is being provided to the Unit Holder(s) to incorporate such change(s) within the Unit Holder Register. However, such change will be permissible, provided it is authenticated by all the required Authorized Signatories.

کسی بھی قسم کی تبدیلی جو یونٹ ہولڈرز کو اپنے ریکارڈز میں درکار ہوگی اس فارم کے ذریعے یونٹ ہولڈرز درکار تبدیلیاں اپنے ریکارڈز میں اندراج کروانے کی سہولت فراہم کی جارہی ہے۔ تاہم، اس طرح کی تبدیلی جائز ہوگی، بشرطیکہ یہ تمام مطلوبہ محاذی تخطیوں کے ذریعے تصدیق شدہ ہو۔

1. The account holder would need to state his/her/institution's name, NBP Funds account number allotted at account opening stage.
2. The Unit Holder(s) can change their address/contact details provided at the time of account opening.
3. Unit holder(s) can change the status of Zakat/Tax exemption by ticking off the available option as provided. It is also mandatory for the Unit holder(s) to provide certified true copy(ies) of said declaration.
4. Any change in email address, mobile number and account operating instructions of a particular account that result in mismatch of the said particulars of that account with primary account/ linked account(s) will result in delinking of that account from primary account/ other linked account(s). (Applicable only if the Unit Holder(s) opted for Link Accounts facility).
5. This form is required from unit holder(s) both Individual, Joint or Institutional investor(s) in case they intend to change the information given in account opening form.
6. Principal account holder can delete/add/change the Nominee(s) as registered at the time of account opening. As per Companies Act, 2017, nominee shall only be Spouse, Father, Mother, Brother, Sister, Son and Daughter.
7. The unit holder(s) can change the account operation instructions as were provided in account opening form.
8. The unit holder(s) can change the Bank details as were provided in account opening form.
9. The unit holder(s) may change the mode of delivery of account statements.
10. The unit holder(s) may change his/her its mode of investment from growth to flexible payment plan and vice versa as directed in the investment form.
11. Change in investment type is subject to required minimum investment for growth and flexible payment plan.
12. The Unit holder can Delete/Add/Change the 'Next of Kin' as registered at the time of account opening. The 'Next of Kin' shall only be Blood Relative i.e. (Spouse, Father, Mother, Brother, Sister, Son or Daughter').
13. Nominated next of Kin could only be one.

۱۔ ایگنٹ ہولڈر کو اپنا / ادارے کا نام اور این پی پی فنڈز ایگنٹ نمبر درج کرنا ہوگا جو اسے ایگنٹ کھولنے کے مرے میں ملا ہوگا۔
 ۲۔ یونٹ ہولڈر ایگنٹ کھولنے کے وقت فراہم کردہ اپنے پی / رابطے کی تفصیلات کو تبدیل کر سکتے ہیں۔
 ۳۔ یونٹ ہولڈر ایگنٹ / ٹیکس سے مستثنیٰ کی حیثیت کو دستاویز اختیارات کے مطابق تبدیل کر سکتے ہیں۔ یونٹ کے حامل افراد کے لئے مذکورہ اعلامیہ کی مصدقہ اصل کی فراہم کرنا بھی لازمی ہے۔

۴۔ کسی الپٹ کے ای میل ایڈریس، موبائل نمبر اور الپٹ کی پروفائل ہدایت میں کسی قسم کی تبدیلی جس کے نتیجے میں اس الپٹ کے بنیادی الپٹ لنکڈ الپٹ کے مذکورہ بالا تفصیلات سے مماثلت قائم ہے اس کا نتیجہ اس الپٹ کو برائے نامی الپٹ دوسرے منسلک الپٹ سے منسلک کرنا ہوگا۔ (صرف اس صورت میں قابل اطلاق ہے جب بوٹ بولڈور نے لنک الپٹ کی سہولت کا انتخاب کیا ہو۔)

۵۔ یہ فارم یونٹ ہولڈر انفرادی، مشترکہ یا ادارہ جاتی سرمایہ کاروں کی طرف سے ضروری ہے اگر وہ اکاؤنٹ کھولنے کے فارم میں دی گئی معلومات کو تبدیل کرنے کا ارادہ رکھتے ہیں۔

۶۔ پرنسپل اکاؤنٹ بولڈر اکاؤنٹ کھولنے کے وقت رجسٹرڈ نامزد افراد کو حذف / شامل / تبدیل کر سکتے ہیں۔ کمپنی ایکٹ 2017 کے مطابق، نامزد کنندہ صرف شرک حیات، والد، والدہ، بھائی، بہن، بیٹا اور بیٹی ہوگا۔

۷۔ یونٹ ہولڈر اکاؤنٹ کھولنے کے فارم میں فراہم کردہ اکاؤنٹ کے استعمال کی ہدایات کو تبدیل کر سکتے ہیں۔

۸۔ یونٹ ہولڈر اکاؤنٹ کھولنے کے فارم میں فراہم کردہ بینک کی تفصیلات تبدیل کر سکتے ہیں۔

۹۔ یونٹ ہولڈر اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ کی فراہمی کے انداز کو تبدیل کر سکتے ہیں۔

۱۰۔ یونٹ کے حامل افراد اپنی سرمایہ کاری کے طریقہ کار کو گرو تھ سے فلیکسیبل اور فلیکسیبل سے گرو تھ پیپنٹ پلان میں تبدیل کر سکتے ہیں۔ جیسا کہ سرمایہ کاری فارم میں بتایا گیا تھا۔

۱۱۔ اگرچہ وہ اور فیکسل پینٹ پلان کے لئے سرمایہ کاری کی قسم میں تبدیلی کم سے کم مطلوبہ سرمایہ کاری سے مشروط ہے۔

۱۲۔ حصہ لینے والا کاؤنٹ کھولنے کے وقت رجسٹرڈ ”قریبی رشتہ دار“ کو حذف/شامل تبدیل کر سکتا ہے۔ رشتہ داروں کا انکوائری رشتہ دار صرف خوئی رشتہ دار ہوگا یعنی (مہال، بوی، باب، ماہ، بھائی، بہن، بیٹا، مائیں)۔

۱۳۔ قریبی رشتہ داروں کے لیے نامزد صرف ایک ہو سکتا ہے۔

جن حصوں کو اب ڈیٹ کرنا چاہتے ہیں اس پر نشان لگائیں۔

Mark the sections you wish to update.

■ Details To Be Changed To:

Mailing Address (In case of mailing address mismatch from CNIC kindly provide "Mailing Address Declaration") <div> ڈاک کا پتہ (موجودہ پتہ اگر شناختی کارڈ کے پتے سے مختلف ہو تو "Mailing Address Declaration" پیش کرنا ہے۔) </div>		
Permanent Address (as per CNIC) (مستقل پتہ: شناختی کارڈ کے مطابق)		
Telephone No. : (ٹیلیفون نمبر)	Residence No. : (رہائشی نمبر)	Fax No. : (فیکس نمبر)
Mobile No. : (موبائل نمبر)	Email. : (ای میل)	
Occupation / Profession: (پیشہ)		Job Title/Nature of Business: (ملازمت کا عنوان / کاروبار کی نوعیت)
Zakat Exemption (پیشہ) <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No		Tax Exemption <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No

Change In Next of Kin - (Please see instructions above for filing out next of kin information)

(قریبی رشتہ دار کی تبدیلی کریں) اور دی گئی ہدایات دیکھیں۔
برائے مہربانی قریبی رشتہ دار کی معلومات جمع کرنے کے لئے)

Add (شامل کریں)	Delete (حذف کریں)	Edit (ترمیم کریں)	Name as per CNIC (نام - شناختی کارڈ کے مطابق)	CNIC No. (شناختی کارڈ نمبر)	Relationship with principal account holder (پہ بنیال اکاؤنٹ ہولڈر کے ساتھ رشتہ)	Mobile / Emergency Number (موبائل / ایمرجنسی نمبر)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Change In Account Operating Instructions

(اکاؤنٹ آئرٹینگ بدامات میں تبدیلی کرس)

- | | | | |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Principal Account Holder Only
(صرف یہ نیل اکاؤنٹ ہولڈر) | <input type="checkbox"/> Jointly (any two signatories)
(مشترکہ طور پر - کوئی بھی دو دستخط کنندہ) | <input type="checkbox"/> Jointly (all)
(مشترکہ طور پر - تمام) | <input type="checkbox"/> Other Instructions (attached)
(دیگر ہدایات - منسلک) |
|---|---|--|---|

Change In Registered Bank Account Details

(رجسٹرڈ بینک اکاؤنٹ کے تفصیلات میں تبدیلی کرس)

Account Title: (اکاؤنٹ کا عنوان)	Name of Bank and Branch: (بینک اور براچ کا نام)
IBAN: (آئی بی این نمبر)	

 SMS Alert

(ایس ایم ایس الرٹ)

I would like to receive daily NAV SMS: * (میں روزانہ NAV SMS وصول کرنا چاہتا ہوں) ☐ Yes (ہاں) ☐ No (نہیں)

Signature-Principal Applicant
(دستخط - برنپسِل درخواست گزار)

Signature-Joint Applicant 1
(دستخط - مشترکہ درخواست گزار - 1)

Signature-Joint Applicant 2
(دستخط - مشترکہ درخواست گزار - 2)

Signature-Joint Applicant 3
(دستخط - مشترکہ درخواست گزار - 3)

PG 1/2

PROVISIONAL ACKNOWLEDGEMENT RECEIPT (برویدوشنل اعترافی رسید)

Applicant Name: (درخواست گزار کا نام:)									
Amount: (رقم:)					Fund Name: (فنڈ کا نام:)				
Date of Receipt: (رسید کی تاریخ:)					Fund Code: (فنڈ کوڈ:)				
					Signature: (دستخط:)				

Change In Investment Plan

سرمایہ کاری کے منصوبے میں تبدیلی

I would like to change my payment plan, (Please write name & code of the fund for which change in payment plan is required)

میں اپنا ادائیگی کے منصوبہ تبدیل کرنا چاہتا ہوں ، (براہ کرم اس فنڈ کا نام اور کوڈ لکھیں جس کے لئے ادائیگی کے منصوبے میں تبدیلی کی ضرورت ہے)

Name of Fund: (Please see fund names and codes mentioned below) (فنڈ کا نام)

Fund Code: (فنڈ کوڈ)

Please Tick one: (براہ کرم ایک منتخب کیجئے)

☐ Growth Unit (گروتھ یونٹ)

The unit value grows in line with growth in the NAV. In Flexible Payment Plan, the Unit Holders shall receive periodic payment (through redemption of units) to the extent of investment appreciation at the end of every Regular Interval as specified below (Minimum Investment Rs.100,000).

Please Select Interval

☐ Monthly (ماہانہ) ☐ Quarterly (کوارٹرلی) ☐ Half Yearly (ششماہانہ) ☐ Annually (سالانہ)

I authorize NBP Funds to redeem my units to pay my payment at regular intervals based on the above instructions.

میں / ہم این پی بی فنڈز کو مندرجہ بالا ہدایت کے مطابق بتائی گئی مدتوں پر میری / ہماری سرمایہ کاری سے رقم نکال کر مجھے / ہمیں ادا کرنے کا اختیار دیتا ہوں / دیتے ہیں۔

Instructions For Delivery Of Account Statements/transaction Notifications

اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ / ٹرانزیکشن کی اطلاعات کی فراہمی کے لئے ہدایات

☐ Email Notification* (اطلاع بذریعہ ای میل) ☐ Email & Post Notification* (Minimum Investment value of Rs. 100,000 statement by Post) (اطلاع بذریعہ ای میل اور ڈاک) ☐ Hold Post (ہولڈ پوسٹ)

* If valid email address is not provided, the account statement will be sent through post.

* اگر درست ای میل ایڈریس فراہم نہیں کیا گیا ہے تو اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ بذریعہ ڈاک بھیجی جائے گی۔

Note: Valid email and mobile number are mandatory to hold post. If 'Hold Post' is selected, Statement of Account shall be sent once a year to the registered address as per the applicable regulations.

نوٹ: ڈاک ہولڈ کرنے کے لئے درست ای میل اور موبائل نمبر فراہم کرنا لازمی ہیں۔ اگر 'ہولڈ ڈاک' کا انتخاب کیا گیا ہے تو قابل اطلاع ضوابط کے مطابق اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ سال میں ایک بار رجسٹرڈ ایڈریس پر بھیجی جائے گی۔



Dividend Option

ڈیویڈنڈ آپشن

Please choose the dividend pay out option (If investor has not selected any option, the dividend will be re-invested)

براہ کرم ڈیویڈنڈ پے آؤٹ آپشن کا انتخاب کریں (اگر سرمایہ کار نے کوئی آپشن منتخب نہیں کیا ہے تو، ڈیویڈنڈ کو دوبارہ انویسٹ کر دیا جائے گا۔)

In case if cash dividend option is selected, investor bank account detail is mandatory.

اگر کیش ڈیویڈنڈ آپشن منتخب کیا گیا ہو تو، انویسٹر بینک اکاؤنٹ کی تفصیلات لازمی ہے۔

☐ Cash Dividend (کیش ڈیویڈنڈ) ☐ Dividend Reinvestment (ڈیویڈنڈ ریویسٹمنٹ)

Declaration: I/We the undersigned ratify that the above information is correct and that I/We have read the Trust Deeds and Offering Documents, Supplementary Offering Documents and the risks involved. Please supply documentary evidence of the changes requested through this document.

اعلامیہ: میں / ہم نے اس بات کی تصدیق کی توثیق کرتے ہیں کہ مذکورہ بالا معلومات درست ہیں اور یہ کہ میں / ہم نے ٹرسٹ ڈیڈز، آفرنگ ڈکومنٹس، سپلیمنٹری آفرنگ ڈکومنٹس اور اس میں شامل خطرات کو پڑھا ہے۔
براہ کرم اس دستاویز کے ذریعہ درخواست کی گئی تبدیلیوں کے دستاویزی ثبوت فراہم کریں۔

Fund Name (فنڈ کے نام)	Fund Code (فنڈ کوڈ)
NBP Government Securities Liquid Fund	NGSLF
NBP Money Market Fund	NMMF
NBP Government Securities Savings Fund	NGSSF
NBP Riba Free Savings Fund	NRFSS
NBP Mahana Amdani Fund	NMAF
NBP Financial Sector Income Fund	NFSIF
NBP Income Opportunity Fund	NIOF
NBP Savings Fund	NBP-SF
NBP Islamic Savings Fund	NBP-ISF
NBP Islamic Money Market Fund	NIMMF
NBP Sarmaya Izafa Fund	NSIF
NBP Islamic Income Fund	NBP-IIF
NAFA Islamic Capital Preservation Plan-I	NICPP-I
NAFA Islamic Capital Preservation Plan-II	NICPP-II
NAFA Islamic Capital Preservation Plan-III	NICPP-III
NAFA Islamic Capital Preservation Plan-IV	NICPP-IV
NBP Islamic Capital Preservation Plan-V	NICPP-V

Fund Name (فنڈ کے نام)	Fund Code (فنڈ کوڈ)
NBP Islamic Sarmaya Izafa Fund	NISIF
NBP Balanced Fund	NBF
NBP Islamic Stock Fund	NISF
NBP Stock Fund	NSF
NBP Islamic Energy Fund	NIEF
NBP Financial Sector Fund	NFSF
NBP Islamic Mahana Amdani Fund	NIMAF
NBP Islamic Regular Income Fund	NIRIF
NBP Islamic Daily Dividend Fund	NIDDF
NAFA Islamic Active Allocation Plan - I	NIAAP-I
NAFA Islamic Active Allocation Plan - II	NIAAP-II
NAFA Islamic Active Allocation Plan - III	NIAAP-III
NAFA Islamic Active Allocation Plan - IV	NIAAP-IV
NAFA Islamic Active Allocation Plan - V	NIAAP-V
NAFA Islamic Active Allocation Plan - VI	NIAAP-VI
NAFA Islamic Active Allocation Plan - VII	NIAAP-VII
NAFA Islamic Active Allocation Plan - VIII	NIAAP-VIII

Distributor / Facilitator Information (For Office Use Only)

تقسیم کار / سہولت کار سے متعلق معلومات (صرف دفتری استعمال کے لئے)

Approched by (رجوع کرنے والا)	Meeting ID (میٹنگ آئی ڈی)	Details of Distributor/Facilitator/Referral Name / Code (تقسیم کار / سہولت کار / ریفرل کی معلومات نام / کوڈ)	Transaction Date (ٹرانزیکشن کی تاریخ)
<input type="checkbox"/> NBP Funds Representative (این پی بی فنڈز رپریزنٹایٹو) <input type="checkbox"/> Self (خود)			
NBP Referred - Name (این پی بی کی طرف سے حوالہ دینے والے شخص کا نام)	Designation (عہدہ)	CNIC (شناختی کارڈ)	
Branch Name (برانچ کا نام)	Branch Manager Name (برانچ منیجر کا نام)	CNIC (شناختی کارڈ)	

For Registrar Use Only

صرف رجسٹرار کے استعمال کے لئے

Form received on (Date & Time) (فارم وصول کیا - تاریخ اور وقت)	Date and attachments verified by (تاریخ اور ایچیمنٹس تصدیق شدہ)	Data Input by (معلومات کا اندراج بذریعہ)	Transaction No. (ٹرانزیکشن نمبر)

Disclaimer

تفہات

The use of the name and logo of National Bank of Pakistan does not mean it is responsible for the liabilities/obligations of the Company (NBP Fund Management Limited) or any investment scheme managed by it.

نیشنل بینک آف پاکستان کے نام اور لوگو کے استعمال کا مطلب یہ نہیں ہے کہ وہ کمپنی (این پی بی فنڈز) یا اس کے زیر انتظام کسی بھی سرمایہ کاری اسکیم کی ذمہ داریوں کے لیے ذمہ دار ہے۔

Signature-Principal Applicant (دستخط - پرنسپل درخواست گزار)	Signature-Joint Applicant 1 (دستخط - مشترک درخواست گزار - 1)	Signature-Joint Applicant 2 (دستخط - مشترک درخواست گزار - 2)	Signature-Joint Applicant 3 (دستخط - مشترک درخواست گزار - 3)
---	--	--	--